

MEMÓRIA DA 18ª REUNIÃO DA CTGI - GESTÃO 2025-2027		
DATA: 16/10/2025	HORÁRIO: 14h00	LOCAL: Plataforma Teams
LISTA DE PRESENÇA		
CONVIDADOS		
Nome	Entidade	
Laura Stela	SEMIL	
Gilson Guimarães	CETESB	
Mônica Ramires	Secretaria da Fazenda e Planejamento	
Natacha Nakamura	PM de Suzano	
Vinicius da Silva	PM de Itaquaquecetuba	
Tulio Siqueira	PM de Mauá	
Erik Vinicios Oliveira	PM de Arujá	
Marineia Lazzari	SASP	
Caroline Kerestes	APGAM	
José Mairton	SINTAEMA	
CONVIDADOS		
Beatriz Vilera	FABHAT	
Fernanda Fabretti	Fundação Ezute/FABHAT	
Christiane Hatsumi Tajiri	SEMIL	
Andreia Lourenço	SEMIL	
Rafaela Campos	UFABC	
Agnes Kissimoto	USP	

1. Abertura

Natacha Nakamura, coordenadora da CTGI, iniciou a reunião às 14h10 com a apresentação da pauta a seguir:

- Renúncia ao empreendimento 2024-AT_COB-190 – “EXECUÇÃO DAS OBRAS DO COLETOR TRONCO DE ESGOTOS BRUTOS RIO JUNDIAÍ – TRECHO PRIORITÁRIO”, cujo tomador é o SEMAE e solicitação de inclusão de nova demanda;
- Solicitação de aditivo do empreendimento FEHIDRO 2020-AT_COB-134 - “Estruturação dos Grupos de Fiscalização Integrada da Bacia Hidrográfica do Alto Tietê”.

2. Renúncia ao empreendimento 2024-AT_COB-190

Os membros presentes discutiram sobre a solicitação do Semaef para renunciar ao empreendimento 2024-AT_COB-190 - EXECUÇÃO DAS OBRAS DO COLETOR TRONCO DE ESGOTOS BRUTOS RIO JUNDIAÍ – TRECHO PRIORITÁRIO e substituí-lo por um novo projeto para execução do Sistema de Esgotamento Sanitário Taiaçupeba.

Beatriz Vilera (FABHAT) esclarece que a demanda induzida não está regulamentada para projetos específicos no comitê, sendo usualmente aplicada apenas para projetos de interesse regional, o que não se aplica ao caso.

Laura Stela (SEMIL) frisa que não existe procedimento para troca automática de projetos, ao cancelar um empreendimento, o recurso retorna ao comitê e um novo projeto deve ser apresentado e submetido ao processo regular de análise e aprovação, incluindo avaliação pelas câmaras técnicas.

Após manifestação dos membros, ficou decidido que não será possível a substituição automática, o Semae deverá cancelar o projeto atual e apresentar um novo empreendimento em 2026, seguindo o rito habitual de análise e deliberação.

3. Solicitação de aditivo do empreendimento FEHIDRO 2020-AT_COB-134

Os membros analisaram a solicitação de aditivo do tomador, onde foi solicitado a liberação do valor residual da última parcela do empreendimento, que teve o valor de FEHIDRO indicado reduzido devido ao valor final da licitação, a aprovação do aditamento do contrato da empresa executora do empreendimento em 25%, além da aprovação de novo valor para continuidade no projeto. O valor do aditamento solicitado foi de R\$ 5.022.605,10.

Foi solicitado que o tomador esclarecesse alguns pontos da solicitação, Christiane Hatsumi e Andreia Lourenço que fazem parte da equipe do tomador explicaram que o aditivo de 25% no contrato com a empresa MNO Ribeiro visa a contratação de mais um técnico e a realocação de recursos para itens prioritários, como placas de sinalização e drones, devido ao aumento das demandas de fiscalização e mudanças na equipe. Foram detalhadas as supressões de itens como embarcações e cartilhas, justificando que alguns valores estavam subestimados ou não são prioritários no momento, e que parte dos recursos será realocada para aquisição de equipamentos mais necessários e continuidade das ações de fiscalização.

Laura e Beatriz solicitaram que a equipe do tomador apresente um documento detalhado com justificativas para as alterações, quadro comparativo de itens suprimidos e incluídos, valores correspondentes e atualização do termo de referência, para garantir clareza e facilitar a análise pelo comitê e pelo agente técnico.

Ficou acordado que a documentação complementar será enviada até 21 de outubro, para análise e deliberação na reunião do dia 29 de outubro, visando encaminhamento à plenária do comitê no início de novembro.

4. Ajustes na pontuação dos projetos e deliberação de critérios 2026

Os membros debateram ajustes nos critérios de pontuação para projetos, incluindo a diferenciação entre projetos estruturais e não estruturais, detalhamento de categorias e revisão de prazos do calendário para submissão e análise de projetos.

Foi discutida a sugestão de atribuir pontuação extra a tomadores que participam da análise de projetos, mas a decisão foi adiada para discussão futura devido à necessidade de avaliar possíveis impactos e garantir equidade entre os participantes.

Beatriz propôs substituir a classificação de benefício integral/parcial para áreas de mananciais por uma diferenciação entre projetos estruturais (obras/intervenções diretas) e não estruturais (planos, educação ambiental, monitoramento), com diferentes faixas de pontuação, proposta que foi amplamente debatida e aceita com sugestões de detalhamento.

Após debate sobre o impacto do prazo para análise dos projetos, ficou decidido antecipar o prazo final de submissão para 30 de janeiro, garantindo tempo adequado para análise e complementações, ajustando também os prazos subsequentes no calendário.

5. Assuntos pendentes

Item	Reunião	Observações	Documento
Analisar possibilidade de inabilitação das propostas que não atendam modelo de termo de referência disponível na Deliberação de critérios	3ª	Já contemplado no critério de nota mínima para solicitação de complementações. É preciso ler o TR para essa avaliação, impossibilitando a inabilitação somente no checklist inicial	Deliberação
Definir como serão analisadas as atividades que não podem ser relacionadas diretamente com os recursos hídricos presente nos projetos, como por exemplo projetos de iluminação	4ª	Alinhar com analistas. Reforçar na capacitação de analistas	Critérios de análise
Revisar itens específicos do termo de referência e avaliar a possibilidade de criar roteiros específicos para algumas ações financiáveis	7ª	Os itens do TR serão revisados durante elaboração da Deliberação (Itens revisados serão adequados na planilha de análise). Os roteiros serão elaborados futuramente	Deliberação e planilha de análise
Rever texto da ação financiável referente ao subPDC 4.2	8ª	Rever na revisão do PA-PI (final do ano)	Deliberação
Rever critérios da planilha de análise	11ª	Inserir opção de projeto misto no item III da planilha de análise e criar pontuação específica para esses projetos (sugestão: 3 pontos projeto básico e 2 pontos para metodologia)	Planilha de análise
Definir critérios para análise de projetos com área de abrangência fora da UGRHI 6	11ª	Alinhar com analistas	Critérios de análise

Item	Reunião	Observações	Documento
Analisar a inclusão de critério que exija que projetos de microdrenagem tenham detalhamento se a área de intervenção é de aglomerados normais ou de favela	11ª	Inserido na Deliberação, mas não como condicionante para inabilitação da proposta	Deliberação
Inabilitar propostas que não destaquem as complementações inseridas no TR ou enviem documento detalhando as alterações	Reunião de análise de complementações	Texto revisado na Deliberação, solicitando o destaque ao tomador. Porém, não sendo considerado critério para inabilitação. Reforçar na capacitação de analistas	Deliberação
Apresentar diagnóstico da bacia de contribuição para empreendimentos de microdrenagem	16ª	Inserido na Deliberação, mas não como condicionante para inabilitação da proposta	Deliberação
Rever texto da ação financiável referente ao subPDC 3.4 na revisão do PA-PI. Alinhando com as condicionantes do MPO, deixando claro que são intervenções diretas em corpos hídricos e considerando como executores Estado e Municípios	16ª	Rever na revisão do PA-PI (final do ano)	PA-PI
Incluir ações de controle de erosão (PDC 4) e de parque linear (PDC 3)	FABHAT	Rever na revisão do PA-PI (final do ano)	PA-PI
Retirar o transbordo da ação do PDC 3.3 (manejo e disposição de resíduos sólidos)	FABHAT	Rever na revisão do PA-PI (final do ano)	PA-PI

Item	Reunião	Observações	Documento
Incluir pontuação considerando participação do tomador nas análises de projetos	18ª	Discussão para 2ª chamada de 2026	Deliberação
Rever pontuação total dos projetos na planilha de análise. Sugestão é que nota máxima seja 100	FABHAT	Discussão para 2ª chamada de 2026	Planilha de análise

6. Encerramento

Próxima reunião ficou agendada para 29/10/25 às 14h00.

A reunião foi encerrada às 15h40.