MEMÓRIA DA 4ª REUNIÃO DA CTPA CÂMARA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO E ARTICULAÇÃO conjunta com GTCA e Subcomitês GESTÃO 2021-2023		
DATA: 28/07/2021	**HORÁRIO: 09h00**	**LOCAL:** Plataforma Teams

LISTA DE PRESENÇA – CTPA	
Entidade	**Nome**
DAEE	Josué Marcos Barranco
CIESP Alto Tietê	Ricardo Aguiar Quadros
APU	Eliana Kitahara
UFABC	Luciana Travassos
UNIFESP	Jaqueline Bória
MDV	José Soares da Silva
IPT	Alessandra Corsi
IPT	Gerson Salviano
SIMA	Laura Stela Naliato Perez
CETESB	Maria Emília Botelho
SABESP	Nilton de Santana
Secretaria da Agricultura e Abastecimento	Roberto Teruo Ohmori
PM de Suzano	Solange Wuo
PM de Ribeirão Pires	Karin Kelly
PM de Mogi das Cruzes	Emerson Teruaki Mochizuki
PM de Poá	Alaine Feital
PM de Ferraz de Vasconcelos	Moacyr
CONVIDADOS	
Entidade	**Nome**
CNAS	Luiz Carvalho (empreendedor)
Associação Ambientalista Floresta em Pé	Hélcio Junior (SCBH-CG)
AESABESP	Sonia Nogueira (GTCA)
SABESP	Renata Harumi
PM de Mauá	José Rogério Santana (SCBH-BT)
Secretaria e Logística e Transportes	Augusto Olavo Leite
FABHAT/ Secretaria Executiva	Ana Sedlacek
FABHAT	Valburg de Sousa Santos Jr.

Ausência justificada: Jaqueline Bória (UNIFESP)

ASSUNTOS TRATADOS:

1. **Abertura**

2. Com início às 09h20, Josué abriu a reunião e agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta:

   - ✓ Aprovação da memória da reunião anterior;
   - ✓ Aprovação do Parecer Técnico sobre o empreendimento: Pedreira Basalto;
   - ✓ Aprovação do Parecer Técnico sobre o empreendimento: Swiss Park;
   - ✓ Compatibilização do Plano Diretor de Ribeirão Pires com a APRM ATC;
   - ✓ Plano de Trabalho finalizado;
   - ✓ Verificação de necessidade da próxima reunião, em 06/07; e
   - ✓ Outros assuntos.

1. Aprovação da memória da reunião anterior

Ana (Secretaria Executiva) apresentou a memória e não havendo manifestações contrárias, a memória foi aprovada.

2. Apresentações dos empreendimentos: Pedreira Basalto e Swiss Park

Ricardo Aguiar (coordenador do GT Consultas Ambientais) fez breve relato sobre os empreendimentos e apresentou os pareceres técnicos para apreciação da Câmara. Os pareceres foram aprovados.

Gerson (IPT) questionou se o órgão licenciador envia algum comunicado/carta/ofício informando sobre o atendimento das recomendações feitas pelo Comitê. Ricardo sugeriu incluir nas recomendações, que se apresente algum documento contendo informações sobre o atendimento referente as recomendações contidas nas deliberações.

3. Compatibilização do Plano Diretor de Ribeirão Pires com a APRM ATC

Solange Wuo (coordenadora do GTM) contextualizou sobre os procedimentos que são adotados quando ao assunto. Primeiramente o município encaminha um documento de solicitação de compatibilização e a secretaria executiva do CBH-AT reencaminha ao órgão técnico, que no momento é a Coordenadoria de Planejamento Ambiental (CPLA), entretanto, a FABHAT está em momento de estruturação e que dentro do possível, assumirá essa análise, entretanto, até que isso aconteça, os trâmites seguirá nos moldes da Deliberação CBH-AT nº 98/2020, que aprovou os procedimentos para análise sobre a compatibilidade de planos diretores às leis específicas.

Em complemento, Valburg apresentou uma planilha que pode esclarecer os detalhamentos da compatibilização.

Luciana Travassos esclareceu que há itens que podem ser aperfeiçoados e que há dúvidas sobre o processo de análise, porém, há dificuldades na comunicação com o órgão técnico e que isso dificulta o diálogo. Por essa razão justificou que por ter sido coordenadora do GTM na gestão anterior, irá abster do documento apresentado. Informou ainda que será solicitada abstenção da pessoa que estiver representando a UFABC em momento de votação dessa deliberação.

4. Plano de Trabalho

Ana (Secretaria Executiva) apresentou a versão final do Plano de trabalho onde o mesmo foi aprovado.

Josué agradeceu a presença de todos e comentou que a próxima reunião, que estaria agendada para o dia 06/08, não ocorrerá devido a presente reunião ter sanado os assuntos pendentes, para o momento.

A reunião se encerrou às 11h00.