

MEMÓRIA DA 7ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE MONITORAMENTO HIDROLÓGICO-CTMH GESTÃO 2019-2021		
DATA: 19/08/2020	HORÁRIO: 09h30	LOCAL: FABHAT

LISTA DE PRESENÇA – CTMH	
Entidade	Nome
DAEE	Alfredo Pisani
CETESB	Lilian Barrella Peres (coordenadora)
CETESB	Nelson Menegon Junior
IPT	Gerson Salviano
Casa Militar da Defesa Civil	Jefferson Smario
Centro de Vigilância Sanitária	Paulo Alberto Teixeira Ugolini
SEMAE	Gabriel Sousa Alves
SAESA SCS	Juliana Vida Cassiano
UNIFESP	Claudio Benedito Baptista Leite
UFABC	Melissa Graciosa
CONVIDADOS	
Entidade	Nome
FABHAT	Mayara Aboud Trivinho
FABHAT/ Secretaria Executiva	Ana Sedlacek
FABHAT/ Secretaria Executiva	Larissa Cristina
IPT	José Luiz

ASSUNTOS TRATADOS:

1. Abertura

Lilian Barrella Peres iniciou a reunião às 09h30 e agradeceu a participação de todos!

2. Memória da última reunião

Aprovada.

3. Avaliação do novo formato do Boletim de Monitoramento Hidrológico do Alto Tietê

Lilian (coordenadora da Câmara) apresentou os novos modelos de boletins para serem colocados tanto no site do Comitê como no site da FABHAT.

Apresentou em seguida minuta de texto informativo de apresentação dos boletins. Informou que o Ronaldo Vasques apresentou nova proposta de texto e

que esta está mais simplificada, ou seja, mais direta. Colocou para observações dos membros.

Hélio Suleiman (Diretor-Presidente da FABHAT) concordou com as duas formas e sugeriu para que uma complementasse a outra, uma vez que as informações não são excludentes e que dessa forma as duas propostas seriam atendidas.

Dessa forma, ficou acordado que a versão completa da apresentação do boletim fica na página da CTMH e a simplificada na página da FABHAT.

A Secretaria Executiva irá disponibilizar os dados nos sites e dar ampla divulgação dos mesmos.

4. Revisão dos prazos das atividades do Plano de Trabalho do Biênio 2019-2020

Lilian comentou sobre a proposta do plano de trabalho feita no início de 2019, contudo, com a realidade atual, optou por apresentar novamente a fim de adequarmos as novas agendas principalmente pelo fato de estar próxima a nova gestão do comitê.

Hélio sugeriu que não alterasse as agendas pois os trabalhos iniciados pelos membros das Câmaras Técnicas precisam ser continuados, independente das gestões. Lilian então prosseguiu com as propostas de agendas conforme abaixo:

PLANO DE TRABALHO - BIÊNIO 2019-2021 - CT-MH

ITEM	OBJETIVO	AÇÃO	QUEM	PRAZO
1	DEFINIR A FORMA E ROTINA PARA DIVULGAÇÃO DOS BOLETINS E RELATÓRIOS DO CBH-AT POR MEIO DOS QUAIS SERÃO DISPONIBILIZADAS AS INFORMAÇÕES DO MH	1.1 Definir a rotina, periodicidade e forma de divulgação	Membros CTMH	até ago/2020
		1.2 Incorporar o boletim no novo site do CBH	SE-CBH/Membros CTMH	até set/2020
		1.3. Elaborar um TR para a contratação de sistema para geração de um boletim eletrônico	Membros CTMH	até jun/2021
2	ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS PROJETOS INDICADOS PELO CBH E AS AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO ALTO TIETÊ - PBHAT, NO QUE SE REFERE AO MH	2.1. Elaborar levantamento dos projetos indicados	SE-CBH	out/2021
		2.2. Acompanhar o andamento dos projetos em execução (prazos e produtos)	Membros CTMH	a partir de 2021
		2.3. Avaliar os benefícios do produto final dos projetos concluídos	Membros CTMH	a partir de abril/2021
3	ELABORAR PROPOSTA DE MEDIDAS DE GESTÃO EM EVENTOS EXTREMOS	3.1 Elaborar levantamento dos dados disponíveis do MH e apresentação	DAEE	até dez/21

		3.2 Avaliar os dados disponíveis e as interfaces com entidades de gerenciamento de recursos hídricos	Membros CTMH	Aguardar proposta do GT Eventos extremos
		3. Propor medidas/procedimentos para subsidiar o gerenciamento de recursos hídricos	Membros CTMH	Aguardar proposta do GT Eventos extremos
4	PARTICIPAR DO GT MONITORAMENTO - VERTENTE DO TIETÊ	4.1 Contribuir para fomentar a adequação das redes de monitoramento e integrar dados de monitoramento quali-quantitativos	CETESB, DAEE	aguardar definição CBH/FAB HAT
5	PARTICIPAR DO GT BARRAGENS - VERTENTE DO TIETÊ	5.1 Contribuir para elaboração do Plano de Comunicação quando de operações emergenciais das barragens e adequar regras operativas de barragens.	DAEE, EMAE, SABESP	aguardar definição CBH/FAB HAT

5. Definição de agenda para a execução das atividades relativas aos seguintes objetivos do Plano de Trabalho

5.1 - Acompanhar a execução dos projetos indicados pelo CBH e as ações previstas no Plano Da Bacia Hidrográfica Do Alto Tietê - PBHAT, no que se refere ao MH.

Lilian solicitou que a Secretaria Executiva fizesse o levantamento de todos os empreendimentos relacionados a monitoramento hidrológico com as informações: situação, ou seja, o que está em execução e o que está concluído, e também as porcentagens de execução e financeira a fim de ter maior detalhe sobre o andamento dos projetos em execução.

A Secretaria Executiva ficou de apresentar o levantamento para a próxima reunião da Câmara, a ser realizada em 21/10.

Lilian agradeceu e comentou que a partir do levantamento feito pela Secretaria Executiva a CTMH irá propor metodologia de acompanhamento dos projetos em execução, bem como sobre os benefícios em áreas de mananciais dos projetos concluídos.

6. Elaborar proposta de medidas de gestão em eventos extremos

Lilian propôs a criação de um grupo de trabalho para atuar com a questão de eventos extremos.

Os integrantes que se propuseram a participar deste GT: Melissa (UFABC), XXX, XXX.

Ana (Sec. Exec.) propôs a elaboração de um texto informando os objetivos deste GT. Hélio complementou e sugeriu informar qual o perfil dos participantes que se pretende para que possamos estender o convite aos demais representantes do colegiado. Lilian irá propor a minuta de encaminhar a Secretaria Executiva para que esta faça os encaminhamentos.

7. Indicação de membros da CTMH para participar dos Grupos de Trabalho: Monitoramento e Barragem, no âmbito das ações coletivas e solidárias, aprovadas em Deliberação CBH-AT nº 79/2019.

OBJETIVO	AÇÃO	QUEM	PRAZO
PARTICIPAR DO GT MONITORAMENTO - VERTENTE DO TIETÊ	4.1 Contribuir para fomentar a adequação das redes de monitoramento e integrar dados de monitoramento quali-quantitativos	CETESB, DAEE	até 2021
PARTICIPAR DO GT BARRAGENS - VERTENTE DO TIETÊ	5.1 Contribuir para elaboração do Plano de Comunicação quando de operações emergenciais das barragens e adequar regras operativas de barragens.	DAEE, EMAE, SABESP	até 2021

Lilian esclareceu que a CTMH precisa indicar dentre seus representantes dois nomes para a composição dos dois grupos de trabalhos da vertente do Tietê. Informou ainda que na última reunião a proposta era indicar para o GT Monitoramento: CETESB/DAEE e para o GT Barragem: EMAE/SABESP.

Hélio comentou que irá conversar com o André Navarro (PCJ) pois ele está à frente da organização desses dois GTs e irá questionar sobre em que pé está os encaminhamentos e ficou de esclarecer as informações oportunamente.

8. Retomada do assunto sobre as áreas de restrição e contenção para captação de uso das águas subterrâneas na região do Jurubatuba;

Lilian concordou que é necessário o Comitê realizar um estudo na região do Jurubatuba, mas que também é muito importante ter uma relação direta com os órgãos responsáveis, já que área contaminada é uma questão bastante complexa.

José Luiz (IPT) informou que teve um estudo na região de Jurubatuba financiado pelo CORHI, e que teve como tomador o DAEE e agente técnico o IPT. Porém, na época não existia certas normas da ABNT e que atualmente não pode utilizar as análises físico-químicas, pois não atende

à normatização vigente. Sugeriu que o procedimento técnico mais recomendado é realizar ensaios com horizontes bem definidos.

Hélio Suleiman acrescentou que é necessário conhecer mais detalhes sobre a situação da área contaminada antes de propor o estudo.

Lilian explicou que a principal demanda é a necessidade de um embasamento técnico para resolver a questão da área de restrição. E para isso, se colocou à disposição para entrar em contato com a Rosângela da CETESB com o intuito de conversar com ela e demais responsáveis.

Para a construção da proposta José Luiz irá elaborar o que é necessário para o estudo nesse caso, e será agendada uma reunião com os responsáveis entre os dias 29/09 e 02/10.

A reunião encerrou às 13h.