

MEMÓRIA DA 2ª REUNIÃO DO SUBCOMITÊ BILLINGS-TAMANDUATEÍ		
GESTÃO 2017-2019		
DATA: 16/03/2018	HORÁRIO: 09h00	LOCAL: Consórcio Intermunicipal do ABC.

LISTA DE PRESENÇA – SCBH-BT	
Entidade	Nome
SMA	Márcia Maria do Nascimento
CETESB	Emanuelle Lima Ventura Seco
SABESP	Nercy Donini Bonato
PM de São Bernardo do Campo	Geslei Bonicio
PM de São Caetano do Sul	Alexandre Sanioto Sarapka
PM de Ribeirão Pires	Karin Kelly da Silva
CIESP São Bernardo do Campo	Ricardo Saad
ABES	Pierre Ribeiro de Siqueira
CONVIDADOS	
Entidade	Nome
Secretaria Executiva	Ana Sedlacek
Consórcio Intermunicipal do ABC	Lívia Rosseto
OAB	Daniel Garcia de Toledo
PM de São Bernardo do Campo	Mauro Lalli
PM de São Bernardo do Campo	Mauro Valeri
Consórcio Intermunicipal do ABC	Lívia Rosseto

Ausências justificadas: Sérgio Luiz Damiani (Sec. da Educação) e Eloísa Ikeda (Instituto de Arquitetos do Brasil – IAB)

1. Abertura

A reunião estava prevista para início às 09h00, o que não ocorreu no horário previsto devido inexistência de quórum mínimo, em atendimento ao artigo 10º do Regimento Interno dos Subcomitês. De acordo com a informação de um membro que estava a caminho, e que chegaria dentro de 5 minutos, e que com este completaria o quórum necessário, Ana Sedlacek (Sec. Exec. do CBH-AT) questionou se a reunião poderia iniciar. Todos os membros concordaram com exceção do Sr. Daniel Garcia de Toledo, participante convidado deste Subcomitê.

Ana prosseguiu agradecendo a presença de todos e informou a pauta da presente reunião é estabelecer a coordenadoria, devido não ter ocorrido na reunião de instalação, e como segundo item, a apresentação por parte do município de São Bernardo do Campo, em atendimento Termo de Referência do Empreendimento 2016-AT_COB-16: “Revisão do Plano Municipal de Água e Esgoto de São Bernardo do Campo”, cujo Tomador é a própria prefeitura, empreendimento este, indicado pelo CBH-AT em 2016, conforme Deliberação CBH-AT n° 25 de 28 de junho de 2016.

Pelo decorrer do horário, Ana sugeriu inversão de pauta e todos concordaram.

Mauro Valeri Prefeitura de São Bernardo do Campo) iniciou sua apresentação com informações sobre do Plano Municipal de Água e Esgoto, tais como: diagnóstico da situação atual; objetivos e metas de curto, médio e longo prazos; programas, projetos e ações; ações de emergências e contingências e mecanismos e procedimentos para a avaliação sistemática.

Prosseguiu informando que o diagnóstico atual consiste em número de habitantes, tabela de resultados de poluição de fontes diversas, tabela de doenças veiculadas por meio hídrico, perdas de água no sistema de abastecimento, áreas com atendimento precário, etc.

Apresentou um quadro com objetivos e metas de curto, médio e longo prazos:

Coletas de esgoto: 23,6% em 2016 e objetiva aumentar para 60,9% em 2021 e chegar aos 95,3% em 2046.

Índices de perdas água na rede: 454 ligações/dia em 2016, espera-se reduzir para 260 ligações/dia.

Os investimentos previstos para o Plano consistem em reservação, distribuição, qualidade da água e controle de perdas; coletas, transporte e tratamento de esgoto (principalmente em áreas de atendimento precário); programas permanentes de Educação Ambiental; Fiscalização Integrada com o PDPA; ampliação do sistema integrado de abastecimento de água; atender ao programa mananciais;

Comentou também sobre o projeto Pró-Billings que tem por objetivo preservar a Represa Billings, importante manancial da Região Metropolitana de São Paulo; melhorar a qualidade da água, através da coleta e tratamento de esgotos; recuperar a qualidade ambiental das áreas degradadas e melhorar a qualidade de vida da população.

Com relação aos Programas de Educação Ambiental: Conferências sobre saneamento ambiental com ONGS, lideranças comunitárias, etc, cursos e cartilhas sobre saneamento para as comunidades e escolas, eventos temáticos em parques e criação de roteiros de turismo ecológico e ambiental nas áreas de preservação ambiental.

Finalizou informando que os mecanismos para avaliação contemplam o acompanhamento dos indicadores e metas de desempenho, indicação de ações corretivas e ajustes/revisão periódicos do Plano.

Esta apresentação na íntegra pode ser visualizada através do site do SIGRH no link: <http://www.sigrh.sp.gov.br/public/uploads/documents//CBH-AT/12652/apresentacao-subcomite-slides-oficina-de-bairro-pmae-sbc-2017-v2.pdf>

Finalizada a apresentação, Ana prosseguiu informando que a coordenadoria do subcomitê precisa ser estabelecida.

Márcia Nascimento (SMA) mostrou-se preocupada com a baixa participação dos integrantes do subcomitê para estabelecer a coordenação.

Daniel Garcia de Toledo (OAB) não considerou pertinente estabelecer a coordenação visto que os integrantes do subcomitê não estavam presentes, em sua totalidade.

Ana informou que embora a participação estivesse baixa, a presença naquele momento contava com participantes dos três segmentos, portanto havia possibilidade de estabelecer a coordenadoria.

A coordenadoria ficou estabelecida da seguinte forma:

Coordenadora Estado: Márcia Nascimento – SMA
Coordenadora Município: Karin Kelly – Prefeitura de Ribeirão Pires
Coordenador Sociedade Civil: Pierre Ribeiro de Siqueira – ABES

A reunião se encerrou às 13h15.